

**План мероприятий по противодействию коррупции в БУЗ ВО «Кирилловская ЦРБ» на 2018-2020 годы**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия по противодействию коррупции в БУЗ ВО «Кирилловская ЦРБ» (далее – учреждение)</b>	<b>Контрольный срок исполнения</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>
<b>1.</b>	<b>Антикоррупционная экспертиза нормативных актов и их проектов</b>		
1.1	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Юрисконсульт О.В. Хрусталеv
1.2	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно	Гл.бухгалтер Красильникова Г.Н.
1.3	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	Гл.бухгалтер Красильникова Г.Н.
1.4	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Экономист Малинина С.В.
<b>2.</b>	<b>Организационно-методическое и правовое обеспечение учреждения</b>		
2.1	Организация совещания с руководителями структурных подразделений по вопросам противодействия коррупции	Ежегодно 1,4 квартал	Главврач А.Л. Смирнов, Отдел кадров С.В. Беляшов
2.2	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно приказом главврача	Главврач А.Л. Смирнов, Отдел кадров С.В.Беляшов, Юрисконсульт О.В. Хрусталеv
2.3	Разработка и принятие локальных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	По мере необходимости	Главврач А.Л. Смирнов, Отдел кадров С.В.Беляшов, Юрисконсульт О.В. Хрусталеv
2.4	Ознакомление вновь принимаемых работников со Сводом Правил служебного поведения и этики работников учреждения	Постоянно	Главная медсестра В.И. Парамонова, старшие медсестры отделений, руководители подразделений Кирилловской ЦРБ
2.5	Введение антикоррупционного положения в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения	При оформлении документов	Отдел кадров, Беляшов С.В., Юрисконсульт Хрусталеv О.В.
<b>3.</b>	<b>Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции, создание условий для обеспечения участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>		

3.1	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений).	Постоянно	Юрисконсульт Хрусталеv О.В.
3.2	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Постоянно	Юрисконсульт О.В. Хрусталеv, Главная медсестра В.И. Парамонова, старшие медсестры отделений, руководители подразделений Кирилловской ЦРБ
3.3	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Главврач А.Л. Смирнов, Секретарь, А.А.Зайцева
3.4	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и поддержание информации в актуальном состоянии	Постоянно	Отдел АСУ, Кузьмина Т.А., Юрисконсульт О.В. Хрусталеv
3.5	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно к 9 декабря	Руководители подразделений Кирилловской ЦРБ, Юрисконсульт О.В. Хрусталеv
3.6	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	В случае выявления подобных фактов	Главврач А.Л. Смирнов, Отдел кадров С.В.Беляшов, Юрисконсульт О.В. Хрусталеv
<b>4.</b>	<b>Внедрение антикоррупционных механизмов в кадровую политику учреждения</b>		
4.1	Взаимодействие с правоохранительными органами Кирилловского района и области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение года по результатам поступления информации	Главврач А.Л. Смирнов, Отдел кадров С.В.Беляшов, Юрисконсульт О.В. Хрусталеv
4.2	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	Постоянно	Юрисконсульт О.В. Хрусталеv, Главврач А.Л. Смирнов, Отдел кадров С.В.Беляшов, Главная медсестра В.И. Парамонова, старшие медсестры отделений, руководители подразделений Кирилловской ЦРБ

4.3	Соблюдение ограничений, установленных статьей 74 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 232-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	Постоянно	Юрисконсульт О.В. Хрусталев
4.4	Соблюдение требований, установленных статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	Постоянно	Юрисконсульт О.В. Хрусталев
4.5	Соблюдение требований, установленных частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Постоянно	Юрисконсульт О.В. Хрусталев
4.6	Организация работы по преданию гласности и применению к лицам, нарушившим требования о предотвращении конфликта интересов, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	По мере возникновения прецедентов	Отдел кадров, С.В. Беляшов, Юрисконсульт О.В. Хрусталев
<b>5.</b>	<b>Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции</b>		
5.1	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	Постоянно	Юрисконсульт О.В. Хрусталев
5.2	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений	Постоянно	Юрисконсульт О.В. Хрусталев
5.3	Организация работы по предупреждению коррупции в структурных подразделениях учреждения, организация антикоррупционного образования в учреждении и его структурных подразделениях	Постоянно	Главврач А.Л. Смирнов, Отдел кадров С.В.Беляшов, Юрисконсульт О.В. Хрусталев
5.4	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Постоянно	Юрисконсульт О.В. Хрусталев
5.5	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением	Постоянно	Экономист Малинина С.В.
5.6	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг	Постоянно	Экономист Малинина С.В.
5.7	Направление в департамент здравоохранения области утвержденного плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении, размещение его на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»	Ежегодно в установленный срок	Главврач А.Л. Смирнов, Отдел кадров С.В.Беляшов, Юрисконсульт О.В.Хрусталев, Экономист Малинина С.В., Зам.главного врача Косарева В.Ю. Гл.бухгалтер Красильникова Г.Н. Программист Т.А. Кузьмина
5.8	Направление в департамент здравоохранения области информации о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	Ежегодно в установленный срок	Главврач А.Л. Смирнов, Отдел кадров С.В.Беляшов, Юрисконсульт О.В. Хрусталев

5.9	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	Ежегодно в установленный срок	Юрисконсульт Хрусталеv О.В., Отдел кадров, Беvашов С.В., Экономист Малинина С.В., Зам.главного врача Косарева В.Ю. Гл.бухгалтер Красильникова Г.Н.
-----	--	-------------------------------	---